



Artur Salvador
Fernando Gonçalves
Ana Simões Santos

JUNTA DE FREGUESIA DE SANGALHOS

ATA 36 -----

Reunião da Junta de Freguesia de Sangalhos, realizada a 5 de março 2024.

Aos cinco dias do mês de março de dois mil e vinte e quatro, reuniu-se o executivo da Junta de Freguesia de Sangalhos, na 29.ª reunião ordinária. -----

Estiveram presentes o Presidente Artur Salvador, o Tesoureiro Fernando Gonçalves e a Secretária Ana Simões Santos. -----

Pelas dezoito horas e quarenta e cinco minutos o Sr. Presidente deu início à reunião. -----

Período de Intervenção do Público -----

Encontrando-se público presente na sala, o Sr. Presidente deu a palavra aos cidadãos que o pretenderam. -----

A cidadã Professora Fernanda Mota, residente de Sangalhos veio em nome da organização AGVS – Associação das Germinações da Vila de Sangalhos falar sobre a temática da Formação Certificada em Língua Francesa com o apoio do Centro Qualifica de Anadia, no Agrupamento de Escolas de Anadia. -----

Os objetivos do curso são: melhoraras competências da Língua Francesa em contexto social e comunitário. Destina-se a adultos sem noções estruturadas da língua e que pretendem adquirir o básico para manter uma conversa em contexto profissional ou de lazer, por esse motivo este ser um nível de iniciação para formalizar competências de produção, diálogo e escrita da língua estrangeira. -----

O que está em causa é a possibilidade de iniciar de imediato a formação ou se será necessário aguardar e iniciar numa data mais tardia, pois a disponibilidade do Agrupamento de Escolas de Anadia – Centro Qualifica é escasso de momento. Aguarda-se informações para poder tomar uma decisão. -----

Caso não seja possível, coloca-se a hipótese de uma formação inicial sem certificação, mas que mantém a pertinência de dotar todos os interessados com novas competências linguísticas. -----

O Sr. Presidente concordou com ambas das hipóteses e que podem ser analisadas e colocadas em prática. No caso de o Centro Qualifica não ter disponibilidade de professores de momento para a realização da formação nada impede de esta ser realizada num outro período do ano. -----

Relativamente de uma formação não certificada e não renumerada é possível, visto que existe um protocolo com a Junta de Freguesia e existir um espaço para a realização de formações. O objetivo continua a ser o mesmo, o de criar alicerces ao povo e a sensibilidade para outras culturas e línguas. -----

As formalidades para a formação serão enquadradas no âmbito de inscrições, entrevistas, professor formado na área de Línguas, dia e hora definida para a aula e com um número mínimo de pessoas. -----

O Sr. Nuno Salvador abordou o executivo com questões sobre o novo Multibanco situado no Largo S. Vicente e se as obras estão dadas como concluídas. -----

Perguntou ainda sob o Espaço Cidadania / Espaço Cultural e sobre o seu propósito. -----

O sr. Presidente respondeu que a caixa de multibanco tem pequenos detalhes a tratar para dar como concluídas as obras. Falta uma parede de proteção, uma pala e um caixote de lixo. -----

Quanto ao Espaço Cidadania, este é um espaço do cidadão para o cidadão! ----
É um espaço que pretende criar a interligação e união entre as pessoas da comunidade, pode servir para uma associação ou para a exposição de programas culturais, de ateliê ou atividades. -----

O Sr. Presidente questionou o restante público presente, se havia intervenção, não sendo o caso, foi concluído o período de intervenção ao público. -----

Período de Antes da Ordem do Dia -----

O Sr. Presidente deu abertura para a exposição de dúvidas e assuntos por esclarecer. -----

Não se verificaram mais intervenções. -----

De seguida o Sr. Presidente anunciou a entrada na ordem do dia. -----

Ordem do Dia -----

Aprovação da ata da reunião anterior. -----

A ata n.º 35 foi entregue atempadamente aos membros da junta, pelo que foi dispensada a sua leitura. Não foram levantadas questões. Colocada à votação, foi aprovada por unanimidade e depois de assinada, será disponibilizada publicamente no site oficial da junta, e arquivada. -----

Informação sobre a atividade da Junta de Freguesia. -----

O Sr. Presidente fez um resumo das atividades realizadas e procedimentos iniciados pela junta entre a última reunião e esta, com trabalho assíduo e constante. -----

Eixo 1 – Pessoas e Associativismo -----

- Projeto Anadia Digit@ll – dinamização pelo Município de Anadia em parceria com a ACIB, integrado no Programa “Bairros Comerciais Digitais” e financiado pelo Plano de Recuperação e Resiliência. -----

Este projeto visa modernizar e promover o comércio existente na Cidade de Anadia. A JFS realizou uma relação junto dos comerciantes da freguesia interessados em participar no projeto. -----

Eixo 2 – Infraestruturas e Conservação dos Espaços Públicos -----

- Conclusão da 1ª fase do caminho de acesso à Rua da Murta, a partir da Rua Padre Acúrcio nascente (extensão de 300 metros). Esta requalificação foi possível com o apoio da CMA em máquinas e materiais. -----

- Conclusão da demolição preventiva ocorrida numa habitação em ruína na Rua do Casainho. Foi possível com o apoio dos seguintes intervenientes: a Proteção Civil, os Bombeiros Voluntários de Anadia e os Serviços Técnicos da CMA. -----

- Requalificação e manutenção do edifício da JFS que presentemente está a precisar de obras, com origem em infiltrações. -----

- Requalificação, com o apoio da câmara municipal, do sistema elétrico do salão e espaços envolventes, que se encontram em situação de degradação elevada. -

- Realização da limpeza semanal das áreas do Mercado, do Cemitério, da Junta de Freguesia e dos Espaços Verdes. Esta limpeza engloba o retirar o lixo, limpeza dos Wc's e tratar dos jardins. -----

- Limpeza realizada em lojas vagas do Mercado de Sangalhos. -----

- Limpeza das paragens de autocarro e envolvente. -----

gtselli
Junta
2024

- Realização do corte de relve e trato aos jardins da Antiga Escola do Cruzeiro e do Pólo Escolar. -----
- Poda e necessário corte com redução de volume, da árvore situada na envolvente do Centro de Saúde de Sangalhos. -----
- Colocação de sinalização no espaço do Mercado e noutros locais que assim o exigem. -----
- Colocação de alcatrão na Rua da Murta e na zona da Fogueira. -----
- Limpeza no envolvente da Capela do Paraimo. -----
- Recolha de sobrantes agrícolas ao abrigo do projeto “Recolha à Porta”. -----
- Manutenção e limpeza de valetas, retirar areias e lixo no Paraimo. -----
- Colocação de tampas pluviais em Saima, na área da Clínica da Bairrada. -----
- Consertar os caixotes de lixo da freguesia e colocar sacos higiénicos nos espaços verdes. -----
- Concretização de um modelo para caixas de cimento para as valetas, a desenvolver pela equipa de exterior da JFS. -----
- Apoio à realização de diversos trabalhos manuais para o projeto Junta.TE! ---
- Colocação de iluminação na garagem e armazém, para apoio a organização e utilização dos espaços. -----
- Manutenção de máquinas e veículos. -----
- Apoio na realização de funerais, limpeza e manutenção no cemitério. -----
- Renovação dos equipamentos de som do auditório, e aplicação de som novo no Salão, por forma a dotar este espaço de som para diversas utilizações. -----
- Limpeza e requalificação da Cortina de palco, no salão. -----
- Requalificação do espaço exterior do edifício da junta, a poente, que se encontra em estado de obra, desde a altura das infiltrações no piso de camarins por baixo do palco. -----
- Aquisição de novas máquinas e equipamentos de apoio às atividades correntes.
- Limpeza das estradas desde o Lavadouro de S. João de Azenha até o Moinho e limpeza da Estrada Real. -----
- Colocação de remédio (herbicida) nas ervas na área do cemitério. -----

Eixo 3 – Desenvolvimento Económico, Turístico e Património -----

Handwritten signature and initials in blue ink.

- Instalação da terceira caixa de serviço multibanco na Freguesia de Sangalhos que passa a estar disponível, na Casa da Cidadania, situada no Jardim do Passal. -----

Eixo 4 – Meio Ambiente -----

- Identificação em conjunto com os serviços da câmara municipal, dos problemas associados á debilidade das árvores do parque verde do Paraimo, que vão levar ao abate e substituição das árvores existentes. -----
- Preparação da edição de 2024, do projeto Limpar Anadia, que se vai realizar a 23 de março, ao qual a Junta de Freguesia e diversos movimentos associativos se vão associar. -----
- Arranque da árvore centenária que se encontrava junto à Igreja Matriz, em avançado estado de debilidade, com perigosidade para quem ali circula. -----

Eixo 5 – Educação e Formação -----

- Reorganização da Biblioteca da JFS – trabalho em contínuo. -----
- Junta.TE! e Junta.TE! Escola – Acompanhamento das atividades realizadas. -
- “Anadia a Pedalar” – acompanhamento do projeto no CE de Sangalhos. -----
- Dinamização dos procedimentos necessários à realização de Formação de Iniciação à Língua Francesa, em conjunto com a AGVS e com o Centro Qualifica do AE de Anadia. -----
- Preparações das estruturas que vão permitir a extensão da Biblioteca da Freguesia, aos espaços verdes com a implementação da “Biblioteca Vinhateira”. -----

Eixo 6 – Ação Social -----

Eixo 7 – Desporto, Cultura e Tempos Livres -----

- Apoio aos diversos movimentos associativos, cedência de espaços e apoio estruturais pontais diversos. -----

Eixo 8 – Empreendedorismo -----

- Preparação do caderno de encargos, e procedimento da empreitada de requalificação do edifício da MEO, que vai albergar o Centro de Saúde enquanto estiver em obras. -----

Eixo 9 – Organização Administrativa e Recursos Humanos -----



Proposta 83/2021_2025 – Assistente Técnico de Apoio à Gestão – Contrato de Prestações de serviços. -----

No decorrer do ano de 2023, foi possível incrementar serviços administrativos, não possíveis de realizar com os dois recursos que temos atualmente no quadro. Os serviços prestados, com origem numa candidatura a 12 meses, vieram a materializar uma necessidade constante, que se resume ao apoio na área da gestão dos fundos disponíveis, gestão do cemitério, faturação, e apoio diário nas faltas e impedimentos de um dos dois elementos que trabalham na parte administrativa da Junta de Freguesia, e no atendimento no Posto dos Correios. Neste contexto, é do interesse da junta de freguesia, continuar com este apoio administrativo, enquadrado e previsto no quadro de pessoal para o ano de 2024, pelo que é proposto um contrato de prestação de serviços, com base nos seguintes pressupostos: -----

Descrição do Serviço a Prestar: Executar tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, acompanhar a gestão de caixa e contas bancárias, fundos disponíveis, conta corrente de despesas de investimento, orçamentos e faturas, emissão e ofícios e cobrança de dívidas, bem como assegurar a substituição nas faltas e impedimentos de um dos elementos do quadro da Junta de Freguesia. -----

Período do contrato de prestação de serviços: até 6 meses renovável por iguais períodos de tempo, nos termos legais. -----

Horário da prestação do serviço: 09h00 às 17h00 (semanal) -----

Início do contrato de prestação de serviços: 01.Março.2024 -----

Valor a suportar com a prestação de serviço (regime de recibo verde): salário mínimo, em vigor em 2024, acrescidos de subsídio de refeição. -----

Pelas referências apresentadas e tendo o trabalhador demonstrado competência de trabalho, de relacionamento e postura adequada para com o executivo e demais elementos da junta, e disponibilidade para aceitar a proposta, solicito a análise aprovação do executivo. -----

Colocado à discussão, a proposta não levantou dúvidas. Colocada à votação foi aprovada por maioria, cuja proposta consta do anexo a esta ata. -----


Outros assuntos da ordem do dia -----

Não foram apresentados assuntos relevantes. -----

Não havendo outros assuntos a tratar, às vinte horas, o Sr. Presidente deu por encerrada a reunião, da qual foi lavrada a presente ata, que vai ser devidamente assinada. Colocada à votação, foi a mesma aprovada por unanimidade. -----


Sangalhos, 05 de março de 2024 -----

O Presidente da Junta,



(Artur Salvador)

O Tesoureiro,



(Fernando Gonçalves)

A Secretária,



(Ana Simões Santos)



JUNTA DE FREGUESIA DE SANGALHOS

31.03.2024

Resumo de Tesouraria

Numerário	1.000,75€
CGD	-4.293,73€
Santander	572,05€
Valor disponível	-2.720,93€
Despesas pagas	20.216,45€
Receitas recebidas	17.480,24€
Receitas não cobradas *	710,00€
Receitas não cobradas do Cemitério	20.901,20€

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Joaquim", written over a large, stylized blue scribble.

