



*Artur Salvador*  
Pres

## JUNTA DE FREGUESIA DE SANGALHOS

### **ATA da 12.<sup>a</sup> reunião ordinária da Junta de Freguesia de Sangalhos, realizada a 7 Junho de 2022.** -----

Ao sétimo dia do mês de Junho de dois mil e vinte e dois, reuniu-se o executivo da Junta de Freguesia de Sangalhos, na 9.<sup>a</sup> reunião ordinária. -----

Estiveram presentes o Presidente, Artur Salvador, o Tesoureiro Joaquim Cerca e a Secretária Ana Simões Santos. -----

Pelas dezoito horas e quarenta minutos o Sr. Presidente deu início à reunião. -

#### **Período de Intervenção do Público** -----

Encontrando-se público presente na sala, o Sr. Presidente deu a palavra aos cidadãos que o pretenderam: -----

Utilizou a palavra a Sra. Bernardete Galego, que relativamente à Travessa do Rio Lindo, anunciou a falta de um poste de iluminação junto à sua habitação; erva alta nas valetas, a linda água do Rio Lindo está parada o que causa o aparecimento de mosquitos. -----

No uso da palavra o Sr. Presidente informou que esta questão do poste em falta, já é uma situação recorrente, já foi colocada à câmara é a e-redes, e aguarda-se uma solução, porque de facto é uma situação de insuficiência comprovada. Relativamente à erva alta nas valetas, informou que a junta está a proceder a limpezas nas valetas, só que a freguesia é grande tem muito para fazer e não é possível chegar a todo o lado ao mesmo tempo. Vamos contratar serviços de apoio e assim que possível vamos lá passar. -----

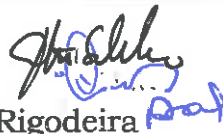
Sobre a água parada, tem a ver com a falta de limpeza da linha de água, um serviço que terá de ser efetuado pela CMA com a autorização da APA, situação esta que vamos reforçar junto das entidades e acompanhar. -----

Presente na sala usou da palavra o Sr. José Santiago, que colocou vários assuntos à consideração do Sr. Presidente referentes a falta de limpeza de valetas, e especificamente na Rua de S. Geraldo. -----

O Sr. Presidente, informou no seguimento da informação transmitida anteriormente, que estamos no terreno a trabalhar todos os dias e vamos chegar

*João Silva*  
*Ad*

- Colocação de terra nas campas abertas no cemitério novo e que não receberam tampo de granito, como forma de minimizar a falta de segurança presente. ----
- Limpeza de valetas na Rua Alves Barbosa, Rua da Quinta da Milheiriça, Rua da Fonte de São João, Estrada Real, Rua do Alto da Povia, Rua do Lavadouro, Rua de Cima, Rua do Bicarenho, Rua Nova da Capela, Ria Principal do Videiro, Rua da Giroceramica. -----
- Manutenção no tabuleiro central da Av. Dr. Seabra Dinis -----
- Intervenção de manutenção no Largo da Capela da Fogueira -----
- Acompanhamento da obra, da responsabilidade da CMA de instalação e ligação do saneamento na Rua da Quinta da Milheiriça -----
- Intervenção de manutenção da envolvente na Escola de Sá. -----
- Rega regular de vários canteiros e plantas, minimizando seca prematura das plantas. -----
- Acompanhamento da obra da responsabilidade da CMA, da ligação da Rua Nova do Passal. -----
- Acompanhamento da Obra de Ligação elétrica, que a EDP efetuou na Estação elevatória das Fontainhas, junto ao lavadouro. -----
- Recuperação do Vaso em frente à pastelaria 100 Chocolate. -----
- Logística e apoio ao CE Sangalhos, para a realização do Dia da Criança. -----
- Logística e apoio à realização em Sangalhos, da atividade de escuteiros da Região de Aveiro, denominada Azimute 2022. -----
- Manutenção e corte de relva nos jardins dos Palheiros, Ecoparque, Passal, Mercado, Junta de Freguesia. -----
- Manutenção e reposição ativa de sacos do lixo, em diversos espaços públicos da freguesia. -----
- Substituição de 10 tampos de madeiras nas mesas do Mercado de Sangalhos.
- Aquisição de 15 regadores de cor azul, para colocação junto das torneiras no cemitério de Sangalhos, para utilização pública, evitando desta forma a presença de embalagens inadequadas no espaço, utilizadas no transporte de água. -----
- Auscultação pública ao mercado para análise, e implementação de um serviço de limpeza especializada do Mercado de Sangalhos. -----
- Recepção de várias propostas de aluguer das lojas desocupadas no Mercado de Sangalhos, com o objetivo sobre estas definir critérios de atribuição e aluguer.



de alteração de nome da propriedade atual "Bárrio" para "Quinta da Rigodeira II". -----

A localização da vinha, está na parte norte da freguesia, entre o final da rua do Serrado e o limite da Freguesia com o Concelho de Oliveira do Bairro. -----

Este pedido de alteração tem que ver apenas com questões comerciais uma vez que a Caves Aliança, já tem desde 2005 uma marca com o nome "Quinta da Rigodeira". -----

Neste sentido, e sendo que a uva produzida atualmente no Bárrio, tem as mesmas características e enquadra-se de igual forma na classificação DOC - Bairrada, seria importante inclui-la na produção da propriedade "Quinta da Rigodeira". -----

Para este fim, pede a direção da empresa, que seja emitido um parecer favorável para junto das finanças seja possível proceder á alteração do nome na respetiva caderneta predial, que se anexa, bem como a planta de enquadramento territorial. -----

Colocado à discussão, a proposta não levantou duvidas. Colocada à votação foi aprovada por unanimidade, cuja proposta consta do anexo a esta ata. -----

**Proposta 28/2021\_2025 - Renting de serviço de copias, impressão e digitalização.** -----

O Sr. Presidente fez uma breve apresentação do assunto, onde explicou que anualmente os custos, com impressão de documentos, tem se mostrado elevado e co um desempenho que nem sempre corresponde à expetativa do serviço. --- Assim, e face aos problemas que se levantam com os equipamentos que estão instalados na junta, nos custos de manutenção, toner e tinteiros, etc, apresenta-se como alternativa a contratação de um serviço integrado de copias, digitação e impressão em regime de renting, muito mais vantajoso para esta junta. -----

Desta forma, o serviço contempla o fornecimento de um equipamento multi funções, exceto papel e agrafos, com manutenção, substituição e reparação incluído -----

Consultado o mercado, a proposta mais vantajosa que nos foi remetida, pertence à empresa Equimark, com um custo mensal de 35,00€ + IVA, por um período de 12 meses, renovável por iguais períodos, acrescidos de um custo por copia pb de 0,0050€ + IVA e cor 0,0500€ + IVA. -----

Quando por iniciativa do proponente, a contrapartida à comunidade se dê por extinta, a taxa a aplicar será a prevista no Regulamento e Tabela das Taxas e Licenças da Freguesia de Sangalhos em vigor, ou seja, de 94,50€. -----

Colocado à discussão, a proposta não levantou dúvidas. Colocada à votação foi aprovada por unanimidade, cuja proposta consta do anexo a esta ata. -----

**Proposta 30/2021\_2025 - Proposta de contratação de serviço especializado para a limpeza do Mercado de Sangalhos.** -----


O Sr. Presidente fez uma breve apresentação do assunto, que tem a ver com a limpeza do mercado de sangalhos, local onde desde a entrada em funções deste executivo da Junta de Freguesia, tem vindo a ser objeto de melhoramentos quer no processo estrutural de apoio aos comerciantes, quer na relação destes com os serviços de gestão da responsabilidade da Junta de Freguesia. -----

Desta forma, ao longo deste tempo que decorreu entre outubro e maio, foram várias as falhas na limpeza, que se traduziram em inúmeras queixas, situação que esgotou todas as hipóteses que vinham a ser aplicadas no modelo de limpeza que transitou do executivo anterior, e que se veio a mostrar pouco eficiente e ineficaz. -----

Assim, por opção deste executivo, foi efetuada uma consulta ao mercado, no sentido de perceber que tipo de serviço poderíamos vir a contratar que desse uma resposta cabal ao Mercado, área envolvente e sanitários. -----

Foram várias as respostas que tivemos, mas a que melhor se adequa foi apresentada pela empresa Aveiclean, por um custo mensal de 380,33€ + IVA e contempla: -----

1. Varrer o mercado, -----
  2. Esfregar o chão nas zonas de alimentação, restauração, talhos e peixaria. -----
  3. Lavar com água corrente. -----
  4. As mesas presentes no espaço, devem ser varridas e limpas com recurso a um pano húmido. -----
  5. WC, todos os sanitários lavados e desinfetados, e passados a esfregona -----
  6. Na envolvente ao mercado, apanhar lixo presente. -----
  7. Despejar os caixotes do lixo, e de reciclagem, nos coletores próximos do mercado, e lavar com água corrente. -----
  8. Uma vez por mês, o chão deve ser lavado a máquina. -----
- O tempo previsto necessário, por dia (4.a e Sáb), ronda as 3,5h de trabalho.



Sempre que sejam efetuadas alterações orçamentais ao orçamento em vigor (entenda-se permutativas ou modificativas), é obrigatório articular com NCP 26 do SNC\_AP com o ponto 8.3.1 do POCAL. -----

Assim, ao brigo do normativo legal acima citado, propomos à Assembleia de Freguesia a aprovação desta 2.ª Alteração Orçamental Modificativa (revisão orçamental) para o ano de 2022, discriminada nos quadros em anexo. -----  
Colocado à discussão, a proposta não levantou duvidas. Colocada à votação foi aprovada por unanimidade, cuja proposta consta do anexo a esta ata. -----

**Proposta 32/2021\_2025 - SIADAP - Sistema Integrado da Avaliação de Desempenho na Administração Pública, biénio 2021/2022.** -----

O Sr. Presidente fez uma breve apresentação do assunto, que tem a ver com o SIADAP – Sistema integrado de gestão e avaliação do desempenho na Administração Pública, foi aprovado pela Lei n.º 66-B/2007, de 28 de Dezembro, integra três subsistemas de avaliação de desempenho: o subsistema de avaliação do desempenho dos serviços públicos (SIADAP 1); o subsistema de avaliação do desempenho dos dirigentes (SIADAP 2); e o subsistema de avaliação do desempenho dos trabalhadores (SIADAP 3). -----

Com a publicação do Decreto Regulamentar n.º 18/2009 de 4 de Setembro, adapta-se, à administração local, em pleno, o sistema integrado de gestão e avaliação do desempenho na Administração Pública. Nas freguesias compete à Junta de Freguesia a implementação deste sistema de avaliação. -----

A avaliação do desempenho das unidades orgânicas realiza-se com base nos seguintes parâmetros: -----

- a) «Objetivos de eficácia», entendida como medida em que uma unidade orgânica atinge os seus objetivos e obtém ou ultrapassa os resultados esperados; -----
- b) «Objetivos de eficiência», enquanto relação entre os bens produzidos e serviços prestados e os recursos utilizados; -----
- c) «Objetivos de qualidade», traduzida como o conjunto de propriedades e características de bens ou serviços que lhes conferem aptidão para satisfazer necessidades explícitas ou implícitas dos utilizadores. -----

Os objetivos devem ser propostos pela à junta de freguesia, até 30 de Novembro do ano anterior a que respeitam, e são por este aprovados, até 15 de Dezembro.



*John Silva*  
Raf

Portanto, considera-se o número total dos trabalhadores da Freguesia para o cálculo da aplicação das quotas (art. 75º da Lei 66-B/2007 de 28 de Dezembro), não se reportando às carreiras. -----

Pelo acima descrito, proponho que o executivo delibere: -----

**1º - Aprovar em ata a Avaliação de Desempenho para o biénio 2021/2022**

Do seguinte teor: -----

“Conforme estipulado no n.º 2 do artigo 23º do Decreto Regulamentar n.º 18/2009, de 4 de Setembro, propõe-se que a avaliação de desempenho, referente ao biénio 2021/2022, incida exclusivamente sobre o parâmetro competências. -----

As competências em avaliação para assistentes operacionais serão: -----

- 1 - Realização e orientação para resultados; -----
- 2 - Conhecimentos e experiência; -----
- 3 - Organização e método de trabalho; -----
- 4- Trabalho de equipa e cooperação; -----
- 5- Adaptação e melhoria contínua; -----
- 6- Otimização de recursos; -----
- 7- Iniciativa e autonomia; -----
- 8- Responsabilidade e compromisso com o serviço. -----

“As competências em avaliação para assistentes técnicos serão: -----

- 1 - Realização e orientação para resultados; -----
- 2 - Orientação para o serviço público; -----
- 3 - Conhecimentos e experiência; -----
- 4 - Organização e método de trabalho; -----
- 5 - Comunicação; -----
- 6 - Análise da informação e sentido crítico; -----
- 7 - Responsabilidade e compromisso com o serviço; -----
- 8 - Relacionamento interpessoal. -----

**2º - Aprovar em ata a constituição da comissão de avaliação**

Do seguinte teor: -----

“Conforme estipulado no n.º 5 do artigo 23º do Decreto Regulamentar n.º 18/2009, de 4 de Setembro, propõe-se que a comissão de avaliação responsável pela Avaliação do Desempenho, referente ao biénio 2021/2022, seja constituída por: -----

A Secretária,



(Ana Simões Santos)



**JUNTA DE FREGUESIA DE SANGALHOS**

**31.05.2022**

**Resumo de Tesouraria**

A handwritten signature in blue ink, followed by a blue circular stamp containing the initials 'C. P. P.'.

Numerário	1 366,51 €
CGD	12 690,99 €
Santander	3 126,43 €
<b>Valor disponível</b>	<b>15 817,42 €</b>
Despesas pagas	9 492,37 €
Receitas recebidas	9 236,83 €
Receitas não cobradas	3 160,00 €





**JUNTA DE FREGUESIA DE SANGALHOS**

**30.06.2022**

**Resumo de Tesouraria**

Numerário	1 120,79 €
CGD	11.114,51 €
Santander	2.652,61 €
<b>Valor disponível</b>	<b>13.767,12 €</b>
Despesas pagas	17.541,28 €
Receitas recebidas	21.202,64 €
Receitas não cobradas	2.835,00 €